株式会社○○○○○

代表取締役社長

○○○○○○殿

令和　　　年　　月　　日

所属

　　氏名　　　　　　　　　㊞

退職届

この度、一身上の都合により、令和○年○月○日をもって退職させていただきます。

なお、退職後の連絡先は下記の通りです 。

記

住　　所：〒000－0000　東京都○○区○丁目○番

電話番号：00-0000-0000

以上

なお、在職期間中も退職後においても、会社・事業場の内外を問わず、会社・事業場や会社・事業場に関係する個人・法人の名誉を傷つけたり、信用を害したり、体面を汚す行為を行いません。

また、在職期間中も退職後においても在職中に知り得た会社・事業場の技術上または営業上の秘密を開示、漏洩若しくは使用しません。